

# Anleitung zur Nutzung von zoom

## Was Sie für zoom brauchen:

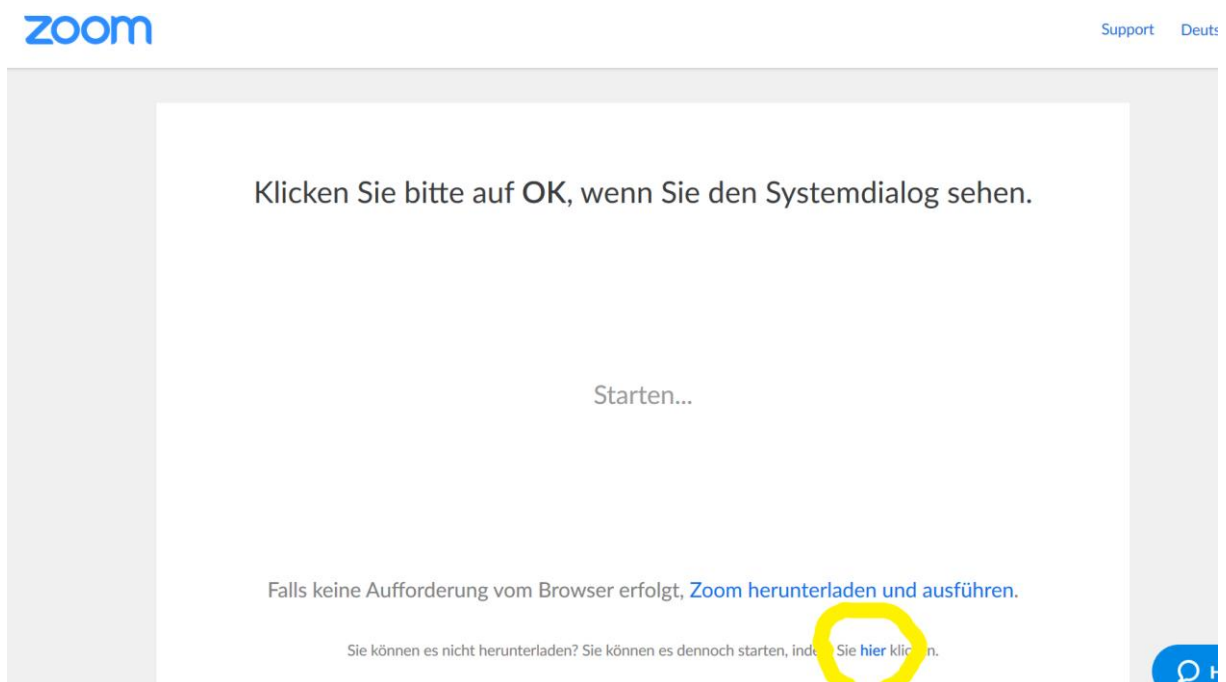
- Tablet/Laptop mit Mikrofon und Audioausgang oder ein Headset oder
- ein Mobil- oder Festnetztelefon

## Sie wollen an einem Meeting über zoom teilnehmen:

Sie erhalten vom Meeting-Planer/Host einen Link zum zoom-Meeting/Telefonnr. und eine dazugehörige Meeting-ID und ein Passwort.

### a. Teilnahme über den Browser/eine Website

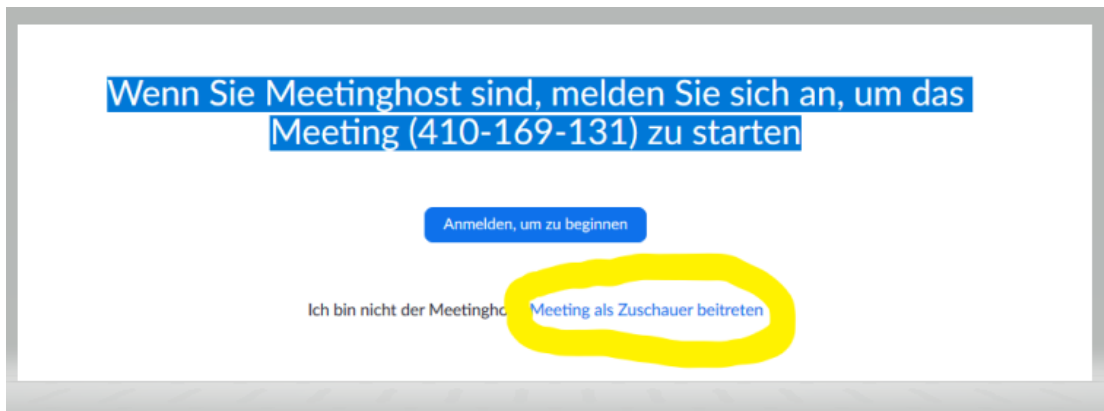
- Klicken Sie auf den Link, der Ihnen für das Meeting zugewiesen ist
- Schließen Sie sich öffnende Anwendungen und klicken Sie auf hier



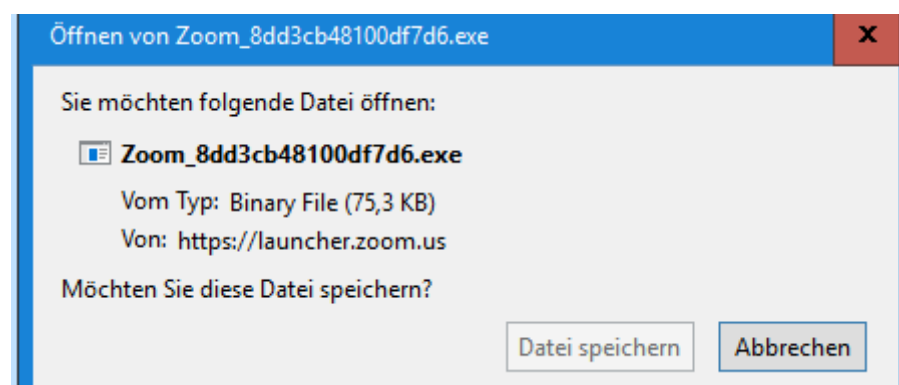
- Sie werden dem Meeting zugeschaltet
- **Achtung:** nicht alle Browser unterstützen zoom. Es empfiehlt sich die neueste Version von Google Chrome zu verwenden

## b. Teilnahme per Computeraudio


- Sie gelangen auf eine Seite und werden gebeten dem Meeting beizutreten



- Sie werden gebeten sich das zoom-Programm herunterzuladen. Bestätigen Sie, dass Sie folgende Datei öffnen möchten:



- Klicken Sie auf den Download, um das Programm zu starten:

2. Nachdem Sie die Datei gespeichert haben, klicken Sie oben auf das Symbol .  
Klicken Sie dann auf Zoom ... .exe



- Sobald Sie im Programm sind, wird Ihnen angezeigt, ob Ihr Meeting schon gestartet hat oder Sie noch warten müssen bis das Meeting beginnt. Sobald der Meeting-Planer/Host das Meeting gestartet hat, können Sie sich einloggen. Geben Sie dazu folgende Informationen ein:

The image shows a Zoom application window with a blue title bar. The main content area has a white background with the following elements:

- Zoom logo and window controls (minimize, maximize, close) in the title bar.
- Heading: **Geben Sie Ihren Namen und das Meeting-Passwort ein**
- Input field: **Ihr Name**
- Input field: **Meeting-Passwort**
- Checkbox:  **Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.**
- Buttons: **Dem Meeting beitreten** and **Abbrechen**

- Das Meeting-Passwort sollte Ihnen mit der Einladung des Meeting-Planers/Host zugegangen sein!
- Viel Freude beim Meeting!

#### c. Teilnahme per Telefon

- Wählen Sie die vom Host versandte Einwahlnummer und folgen Sie den Anweisungen am Telefon (Geben Sie Ihre Meeting-ID ein und drücken Sie # um fortzufahren)
- Sie werden dem Meeting zugeschaltet
- Viel Freude beim Meeting!

#### d. Teilnahme per App auf dem Mobiltelefon

- Laden Sie über den Playstore oder Appstore Ihres Handys die zoom-App herunter
- Gehen Sie auf „einem meeting beitreten“ und geben Sie Ihren Namen und die Meeting-ID ein
- Viel Freude beim Meeting!

**Eine Anleitung per Video-Tutorial zur Teilnahme an einem zoom-Meeting finden Sie hier:**

[https://www.youtube.com/embed/vFhAEoCF7jg?rel=0&autoplay=1&cc\\_load\\_policy=1&hl=de&cc\\_lang\\_pref=de](https://www.youtube.com/embed/vFhAEoCF7jg?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1&hl=de&cc_lang_pref=de)

### **Wenn Sie im zoom-Meeting sind:**

- Eine Bedienhilfe für das Meeting und wie Sie die Audio- und Videoeinstellungen verändern, chatten etc. ist hier zu finden:  
<https://support.zoom.us/hc/de/articles/200941109-Bedienelemente-f%C3%BCr-Teilnehmer-in-einem-Meeting>
- Ein Erklärvideo gibt es hier:  
[https://www.youtube.com/embed/4w\\_pRMBEALE?rel=0&autoplay=1&cc\\_load\\_policy=1&hl=de&cc\\_lang\\_pref=de](https://www.youtube.com/embed/4w_pRMBEALE?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1&hl=de&cc_lang_pref=de)